

**План
работы первичной профсоюзной организации
ДОУ № 6 г. Липецка
на 2023–2024 учебный год**

Задачи профсоюзной организации:

- Активировать работу профсоюзной организации по представительству и защите социально – трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза.
- Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга.
- Укреплять и развивать профессиональную солидарность.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	1. Проверить готовность помещений ДОУ, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года. 2. Оформить профсоюзный уголок. 3. Составить и утвердить план работы первичной профсоюзной организации на учебный год. 4. Проверить инструкции по охране труда.	Июнь-август	Председатель Члены профком
2.	1. Организовать работу с молодыми специалистами. 2. Оформить профсоюзный уголок. 3. Провести проверку правильность ведения трудовых договоров. 4. Совместно с комиссией по охране труда ОУ организовать проверку подготовки учреждения к работе в осенних условиях и оказать помощь администрации образовательного учреждения в организации субботника. 5. Поздравления с Днем дошкольного работника.	сентябрь	Председатель Члены профком
3.	1. Заседание профкома «О результатах проверки ведения трудовых договоров». 2. Оформить профсоюзный уголок. 3. Поздравления с Днем Матери.	октябрь ноябрь	Председатель Члены профком
4.	1. Подготовка к новогодней елке для детей членов Профсоюза.		

	<p>2. Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения.</p> <p>3. Согласовать график отпусков работников.</p> <p>4. Инициировать проведение собрания трудового коллектива о выполнении коллективного договора и Соглашения по охране труда.</p> <p>5. Подготовить совместно с администрацией отчет о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.</p> <p>6. Организовать приобретение новогодних подарков для членов Профсоюза.</p> <p>7. Подготовить отчет о расходовании профсоюзных средств.</p> <p>8. Оформить профсоюзный уголок.</p> <p>9. Подготовить статистический отчет (форма 5 СП).</p>	декабрь	<p>Председатель</p> <p>Члены профком</p> <p>Ревизионная комиссия</p>
5.	<p>1. Профсоюзное собрание «О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ»</p> <p>2. Оформить профсоюзный уголок;</p> <p>3. Отчет о выполнении коллективного договора.</p>	Январь	<p>Председатель</p> <p>Члены профком</p>
6.	<p>1. Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.</p> <p>2. Сверка численности работающих и членов Профсоюза в учреждении (в АИС «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования»).</p> <p>3. Оформить профсоюзный уголок.</p> <p>4. Подготовка к празднику 8 Марта.</p>	Февраль-март	<p>Председатель</p> <p>Члены профком</p>
7.	<p>1. Содействие в проведении месячника по охране труда и технике безопасности.</p> <p>2. Проведение Всемирного дня охраны труда.</p> <p>3. Участие работников в экологических субботниках и благоустройстве территории ДОУ.</p>	апрель	<p>Председатель</p> <p>Члены профком</p>
8.	<p>1. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в ДОУ.</p> <p>2. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.</p> <p>3. Продолжить ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.</p> <p>4. Совместно с администрацией рассмотреть отчет о выполнении коллективного договора.</p>	май	<p>Председатель</p> <p>Члены профком</p>

9.	<p>5. Оформить заявку на отдых детей сотрудников в летние оздоровительные лагеря.</p> <p>1. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год. 2. Осуществлять контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения. 3. Отчет о выполнении соглашения по охране труда с администрацией. 4. Оформить профсоюзный уголок.</p>	Июнь-июль	Председатель Члены профком
10.	Обеспечить членам Профсоюза оказание юридической, материальной, консультационной помощи.	Постоянно	Председатель Члены профком
11.	<p>Проведение консультаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - О минимальной заработной плате в Липецкой области на 2024 год. - Профсоюзный дисконт - Статус педагога в современном мире <p>Городское отраслевое соглашение.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Безопасные условия труда - Аттестация педагогических работников - Декларация Профсоюзного союза работников народного образования и науки РФ - О системе оплаты труда. 	В течение года	Председатель Члены профком

Председатель ППО Белова Е.В.